

CÀRRECS I PERSONAL**DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT****RESOLUCIÓ ENS/2788/2016, de 30 de novembre, de convocatòria de concurs de mèrits per seleccionar el director o directora de diversos centres educatius dependents del Departament d'Ensenyament.**

L'article 143 de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, estableix que el procediment de selecció del director o directora dels centres educatius de titularitat pública és el concurs de mèrits. En aquest concurs pot participar el personal funcionari docent que compleixi els requisits que estableix l'article 134 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig.

El Decret 155/2010, de 2 de novembre, de la direcció dels centres educatius públics i del personal directiu professional docent, modificat pel Decret 29/2015, preveu a l'article 13.2 que el Departament d'Ensenyament ha de convocar periòdicament concursos de mèrits per a la selecció de la direcció dels centres educatius en què hagi quedat vacant aquest càrrec.

El procés de selecció no només ha de valorar de manera objectiva els mèrits relacionats amb la competència professional, la idoneïtat i l'experiència dels aspirants en l'àmbit de la gestió i de la docència, sinó que és especialment rellevant el projecte de direcció que han de presentar els candidats, així com la seva capacitat de lideratge.

Per tot el que s'ha exposat, a proposta de la Direcció General de Professorat i de Personal de Centres Públics,

Resolc:

-1 Convocar concurs de mèrits per seleccionar el director o directora de centres educatius dependents del Departament d'Ensenyament en què és previst que resti vacant aquest càrrec el 30 de juny de 2017, que figuren a l'annex 2.

-2 Aprovar les bases de la convocatòria per la qual s'ha de regir el concurs de mèrits que consten a l'annex 1.

-3 Si no hi ha candidats, la comissió no ha seleccionat cap aspirant perquè cap d'ells ha obtingut la puntuació mínima o en el supòsit que el candidat seleccionat hagi accedit en aquest concurs a la direcció d'un altre centre, el director o directora dels serveis territorials del Departament d'Ensenyament o l'òrgan competent del Consorci d'Educació de Barcelona nomena, a proposta de la inspecció del centre, director o directora amb caràcter extraordinari i per un període d'un any, un funcionari docent que hagi manifestat per escrit la seva disponibilitat, d'acord amb la prelación següent:

- Professorat que tingui l'acreditació de personal directiu professional docent.

- Professorat que compleixi els requisits previstos en l'article 14 del Decret 155/2010 i tenint en compte els criteris de competència professional i capacitat de lideratge enumerats a la base 8.3 de l'annex 1, inclòs el que hagi participat i no superat aquest concurs.

Amb caràcter preferent, per formular la proposta la inspecció del centre ha de valorar el professorat que hagi superat un curs de formació inicial relatiu a la funció directiva de centres docents públics organitzat o validat pel Departament d'Ensenyament dels previstos a l'apartat 7.4 de l'annex 1.

-4 En cas d'absència de candidats que hagin manifestat la seva disponibilitat, la proposta motivada de la inspecció del centre ha de referir-se, com a mínim, a un funcionari docent que compleixi els requisits dels articles 14, 19 i 20, i de la disposició transitòria 4 del Decret 155/2010.

CVE-DOGC-A-16344013-2016

-5 En centres de nova creació, el director o directora dels serveis territorials del Departament d'Ensenyament o l'òrgan competent del Consorci d'Educació de Barcelona ha de nomenar director o directora per un període de quatre anys un funcionari docent, d'acord amb la prioritat, els criteris i el procediment establert a l'apartat 3.

-6 En tots els casos, la persona proposada ha de tenir acreditat, abans del nomenament a la direcció del centre, que no ha estat condemnada per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com pel tràfic d'ésser humans.

-7 Als efectes que preveu la disposició transitòria 4.3 del Decret 155/2010, sobre el programa específic de formació per a l'exercici de la direcció, cal que, com a molt tard, el 15 d'abril de 2017, la direcció dels serveis territorials i/o la Gerència del Consorci d'Educació de Barcelona trametin a la Subdirecció general de la Funció Directiva de centres docents la relació de directors nomenats amb caràcter extraordinari i dels centres de nova creació per al curs 2017-2018 que han de realitzar el curs específic de formació entre els dies 8 de maig i 13 de juny de 2017. També informaran de la realització d'aquest curs als docents afectats.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu competent, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar recurs potestatiu de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant la consellera d'Ensenyament, en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà de la publicació al DOGC, segons el que disposen l'article 77 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 112 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 30 de novembre de 2016

Meritxell Ruiz Isern
Consellera d'Ensenyament

Annex 1

Bases de la convocatòria

-1 Requisits dels candidats

1.1 Pot prendre part en aquest concurs de mèrits el professorat funcionari de carrera que reuneixi els següents requisits:

- Tenir una antiguitat d'almenys cinc anys com a funcionari/ària de carrera en la funció pública docent.
- Haver impartit docència directa com a funcionari/ària de carrera durant un període de la mateixa durada en algun dels ensenyaments dels que ofereix el centre al qual s'opta.
- Tenir acreditada la competència lingüística en català, i a Era Val d'Aran, de l'aranès, d'acord amb la regulació vigent per a l'acreditació lingüística del personal funcionari docent.

Els aspirants que no puguin acreditar els coneixements de català i d'aranès, si és el cas, cal que s'atenguin al que preveu l'annex 3.

CVE-DOGC-A-16344013-2016

d) Presentar un projecte de direcció d'acord amb el que estableix la base 4 d'aquest annex.

e) No haver estat condemnat per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i la indemnitat sexual que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com pel tràfic d'ésser humans. Aquest requisit ha de constar acreditat a la base de dades de personal docent. 1.2 No són exigibles els requisits a) i b) de l'apartat 1.1 per optar a la direcció de centres de menys de vuit unitats/grups d'escolarització i de centres d'ensenyaments artístics professionals, esportius, d'idiomes o de formació de persones adultes amb menys de vuit professors. Tampoc ho són per accedir a la direcció de zona escolar rural (ZER).

1.3 El compliment dels requisits s'ha de referir a la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds de la convocatòria i s'ha de mantenir fins al moment de la presa de possessió com a director o directora.

-2 Termini de presentació de sol·licituds i documentació acreditativa

2.1 El termini de presentació de sol·licituds per participar en aquest concurs de mèrits, així com de lliurament del projecte de direcció, és des del dia 9 al 25 de gener de 2017, ambdós inclosos.

El fet de no presentar el projecte de direcció en el termini establert comporta l'exclusió de la participació en aquest concurs de mèrits o l'anul·lació de la/les petició/ns concreta/es.

2.2 Els models de sol·licitud i de declaració de mèrits de la base 7 es poden obtenir als serveis territorials del Departament d'Ensenyament, al Consorci d'Educació de Barcelona o a l'adreça d'Internet:
<http://educacio.gencat.cat/portaldecetre>.

2.3 La sol·licitud de participació, el projecte de direcció (3 exemplars), corresponent a cada un dels centres sol·licitats, la declaració de mèrits i, si és procedent, la documentació acreditativa dels mèrits al·legats, s'ha d'adreçar a la direcció dels serveis territorials o del Consorci d'Educació de Barcelona a què corresponguin els centres educatius o ZER sol·licitats.

També es pot presentar al registre dels serveis centrals del Departament d'Ensenyament, als seus serveis territorials o al Consorci d'Educació. Així mateix, es pot presentar al registre de qualsevol òrgan administratiu, incloent-hi el registre de les entitats de l'Administració local amb que s'hagi subscrit el corresponent conveni, a les oficines de correus, en sobre obert per tal que sigui datada i segellada pel funcionari de correus abans que sigui certificada, a les representacions diplomàtiques i a les oficines consulars d'Espanya a l'estranger.

2.4 Els participants no han d'acreditar documentalment les condicions/requisits exigits i els mèrits al·legats que ja constin en el registre informàtic de personal del Departament d'Ensenyament.

2.5 No es tenen en compte els mèrits que estableix la base 7 que no s'al·leguin explícitament en el termini de presentació de sol·licituds, ni els que no es justifiquin degudament d'acord amb les instruccions que conté l'annex 4, per no tenir-ne constància en el registre informàtic de personal.

-3 Requisits en la formalització de la sol·licitud

Cada aspirant pot presentar-se com a candidat com a màxim a tres centres educatius o ZER, sempre que pertanyin als mateixos Serveis Territorials del Departament d'Ensenyament o del Consorci d'Educació de Barcelona.

L'aspirant que sol·liciti la direcció d'una ZER i d'una de les escoles que en formen part, no pot formular petició d'un tercer centre, i si es formula aquesta tercera petició quedarà anul·lada.

La persona que exerceix la direcció d'una de les escoles que formen part d'una ZER pot ser aspirant i ser seleccionada per ocupar la direcció de la mateixa ZER en ocasió de vacant.

-4 Contingut del projecte de direcció

4.1 El projecte de direcció ha d'ordenar el desplegament i l'aplicació del projecte educatiu per al període de mandat de la direcció.

El projecte de direcció ha d'explicitar els aspectes següents:

Una diagnosi actualitzada del centre.

CVE-DOGC-A-16344013-2016

Els objectius a assolir en l'àmbit pedagògic, vinculats a la millora dels resultats educatius.

Les actuacions previstes per al desenvolupament i l'aplicació del projecte educatiu.

Les concrecions organitzatives orientades a la major sistematització de les activitats del centre i a la creació de condicions i formes d'organització que estimulin la implicació de tot el personal en el treball en equip i n'afavoreixin el creixement dels nivells de motivació i de satisfacció.

Els indicadors per a l'avaluació de l'exercici de la direcció, d'acord amb els indicadors de progrés del projecte educatiu. Si el centre ha subscrit un acord de coresponsabilitat i és vigent, entre els indicadors del projecte de direcció cal incloure'n de referits a l'acord esmentat.

Els mecanismes de retiment de comptes als òrgans de control i participació.

Els elements per a l'aprofundiment en l'exercici del lideratge distribuït i per al foment de la participació de la comunitat escolar en el centre.

4.2 Quan s'opti a la direcció d'un centre educatiu que encara no tingui definit el seu projecte educatiu, l'aspirant, en el seu projecte de direcció, ha d'incloure una proposta de projecte educatiu inicial per al centre. Igualment, cal que inclogui les concrecions de l'estructura organitzativa i els indicadors per avaluar l'exercici de la direcció.

4.3 El projecte de direcció ha de tenir una extensió màxima de 30 pàgines, en format DIN A4, a doble espai i cal presentar 3 exemplars.

4.4 Per a l'elaboració del projecte de direcció, els aspirants poden consultar la documentació relativa al centre per tal de poder fer-ne una correcta anàlisi, com ara: projecte educatiu i normes d'organització i funcionament del centre, alguns indicadors de qualitat i proves externes, així com dades de preinscripció i matrícula. Per obtenir aquesta informació, l'han de sol·licitar a la direcció del centre on es presenten. La inspecció d'educació ha de vetllar per la correcta resposta de la direcció a aquest procés de consulta.

-5 Comissió de selecció

5.1 La selecció entre el personal aspirant a la direcció correspon a una comissió que es constitueix en cada centre o zona escolar rural amb aquesta finalitat.

5.2 La comissió de selecció es nomena i constitueix quan es declaren admeses una o més candidatures a la direcció del centre on el càrrec està vacant.

5.3 La comissió de selecció està integrada per:

a) Cinc representants de l'Administració:

Un inspector o inspectora d'educació que presideix la comissió, designat per la direcció dels serveis territorials o del Consorci d'Educació de Barcelona.

Tres representants de l'Administració educativa designats per la direcció dels serveis territorials o del Consorci d'Educació de Barcelona entre inspectors/directors de centres públics en exercici, altres òrgans unipersonals de direcció de centres públics en exercici que hagin exercit la direcció, directius professionals docents i directors dels serveis educatius en exercici, que hagin exercit la direcció de centres educatius públics. Un d'aquests tres representats actua com a secretari i exerceix les funcions de ponent de la comissió.

En els centres de formació de persones adultes ubicats en centres penitenciaris, un dels tres representants de l'administració ho serà a proposta del Departament de Justícia.

Un representant de l'Administració local designat pel corresponent ajuntament.

b) Un membre del consell escolar que no formi part del professorat, elegit per i entre els seus membres, exclòs l'alumnat dels dos primers cursos de l'educació secundària obligatòria. El segon representant més votat es designa com a suplent.

En els centres de formació de persones adultes ubicats en centres penitenciaris, el representant del consell escolar s'elegeix entre els representants de l'alumnat i els representants del personal d'administració i serveis del centre penitenciari on s'ubica el centre educatiu.

c) Tres professors del centre elegits, en votació secreta, pel claustre. Cada membre del professorat pot votar dos representants i es seleccionen els tres més votats. El quart representant més votat es designa com a

CVE-DOGC-A-16344013-2016

suplent. En cas d'empat de vots, es designa el de més edat.

En cap cas pot formar part de la comissió de selecció professorat candidat a ser seleccionat. En el supòsit que, en concretar l'estructura organitzativa del centre, s'hagi fet constar en el projecte de direcció una proposta concreta de professorat, aquest tampoc pot ser seleccionat com a membre de la comissió.

5.4 Als efectes de la constitució de la comissió de selecció en el concurs de mèrits per a la direcció de la ZER, el consell escolar i el claustre són els de la ZER.

El representant de l'Administració local a la comissió es designa a proposta conjunta dels ajuntaments afectats.

5.5 Tots els membres de la comissió i els seus suplents quan escaigui, són nomenats per la direcció dels serveis territorials o per l'òrgan competent del Consorci d'Educació de Barcelona.

5.6 Quan la direcció actual del centre participi com a candidata en el procés de selecció, s'ha d'abstenir d'exercir les funcions que el procediment assigna a la direcció, tant pel que fa a les sessions del claustre com a les del Consell Escolar. Aquestes funcions les ha d'exercir el cap d'estudis i, si també hi recau motiu d'abstenció, la persona del centre que determinin els serveis territorials del Departament d'Ensenyament o l'òrgan competent del Consorci d'Educació de Barcelona.

5.7 Els membres de la comissió de selecció estan subjectes a les causes d'abstenció i de recusació que estableixen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

5.8 La comissió actua d'acord amb el règim jurídic dels òrgans col·legiats previst a la Llei 40/2015 i a la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

-6 Valoració de mèrits i fases del concurs

6.1 El concurs de mèrits per a la selecció de la direcció consta de dues fases i cadascuna és eliminatòria. Per a la superació de cada fase es requereix una puntuació mínima del 50% de la puntuació màxima de la fase.

6.2 L'estructura del barem de cadascuna de les dues fases del concurs de mèrits és la que consta a les bases 7 i 8 d'aquest annex 1.

6.3 L'aspirant seleccionat per la comissió és qui obtingui la puntuació més alta, com a suma de les puntuacions de les dues fases, d'entre els qui hagin obtingut o superat les puntuacions mínimes corresponents, excepte en el supòsit de l'apartat 6.5.

6.4 En cas d'empat en les puntuacions obtingudes, la comissió de selecció ha d'aplicar, successivament, els criteris següents:

- a) Major puntuació en la segona fase.
- b) Major puntuació en el subapartat a) de l'apartat A de la primera fase.
- c) Major puntuació en el subapartat b) de l'apartat A de la primera fase, i així successivament amb la resta de subapartats, fins al subapartat i).
- d) Major puntuació en l'apartat B de la primera fase.
- e) Major puntuació en el subapartat a) de l'apartat B de la primera fase, i així successivament amb la resta de subapartats, fins al subapartat e).
- f) Si finalment subsisteix l'empat, s'ha d'efectuar un sorteig entre les candidatures empatades.

6.5 Si un aspirant ha presentat més d'una candidatura i dues o tres comissions el seleccionen, serà nomenat director del centre on hagi obtingut la major puntuació. Tot i això, un mateix candidat pot ser seleccionat per ocupar la direcció d'una ZER i d'una escola que en forma part.

-7 Barem de la primera fase

7.1 Consta de dos apartats:

Apartat A: valora els mèrits relacionats amb l'experiència i la competència professionals en l'àmbit de la gestió i de la docència en centres i serveis educatius, amb un màxim de 25 punts. No hi ha puntuació mínima requerida per aquest apartat.

CVE-DOGC-A-16344013-2016

Apartat B: valora la formació específica per a l'exercici de la direcció i la formació acadèmica general de les persones candidates, amb un màxim de 15 punts. No hi ha puntuació mínima requerida per aquest apartat.

La puntuació màxima total de la primera fase és de 40 punts i la puntuació mínima per superar aquesta fase és de 20 punts.

7.2 El barem de l'apartat A de la primera fase és el següent:

Mèrits relacionats amb l'experiència i la competència professionals.

Puntuació màxima: 25 punts.

a) Per tenir l'acreditació de directiu professional docent: 25 punts.

b) Per l'exercici del càrrec de director o directora (també coordinador o coordinadora d'aula de formació de persones adultes) amb valoració positiva: 2 punts per cada any, fins a un màxim de 16 punts.

c) Per l'exercici d'òrgans unipersonals de govern, inclosos els addicionals, amb valoració positiva: 1,5 punts per cada any, fins a un màxim de 7,5 punts.

d) Per l'exercici d'òrgans unipersonals de coordinació, amb valoració positiva: 0,5 punts per cada any, fins a un màxim de 3 punts.

e) Per cada any de servei en llocs de treball de l'Administració educativa de nivell 26 o superior: 0,5 punts, fins a un màxim de 3 punts.

f) Per pertànyer, en situació de servei actiu, a un cos de catedràtics de la funció pública docent no universitària: 3 punts.

g) Per tenir la categoria superior de sènior: 3 punts.

h) Pels anys d'experiència docent que superen els cinc anys exigits com a requisit, si es valora de manera positiva l'exercici de la docència: 0,25 punts per cada any, fins a un màxim de 3 punts.

i) Per l'avaluació positiva de l'activitat docent en centres i serveis educatius, realitzada per la inspecció d'educació durant el procés selectiu, fins a un màxim de 10 punts.

j) Per cada curs escolar que s'hagi participat en programes d'innovació i de qualitat educativa amb avaluació positiva: 0,5 punts per cada curs fins un màxim de 5 punts.

k) Per estar en servei actiu durant el curs escolar de la convocatòria del concurs de mèrits: 1 punt.

l) Per tenir la destinació i exercir efectivament la docència en el curs escolar de la convocatòria en centres de dificultat especial o en centres de referència educativa amb avaluació positiva: 3 punts.

La puntuació dels apartats b), c), d), h) i j) s'incrementarà un 25% en els mèrits per l'exercici del càrrec i/o la docència prestats en el centre, la direcció del qual se sol·licita.

7.3 En l'aplicació del barem de l'apartat A de la primera fase cal atènyer-se als criteris següents:

Als efectes de la valoració positiva de l'exercici del càrrec de director o directora que preveu l'apartat b), s'entén valorat de manera positiva l'exercici de la direcció dels centres docents durant els anys anteriors a l'entrada en vigor del Decret 71/1996, de 5 de març, pel qual es regula l'acreditació de la direcció en els centres docents.

S'entén valorat de manera positiva l'exercici dels càrrecs directius i de coordinació dels centres docents, que preveuen els apartats c) i d), durant els anys anteriors a l'entrada en vigor de la Llei orgànica 10/2002, de 23 de desembre, de qualitat de l'educació.

En l'apartat h), s'entén valorat de manera positiva l'exercici de la docència durant els anys anteriors a l'entrada en vigor de la Llei orgànica 10/2002, de 23 de desembre, de qualitat de l'educació.

Per als apartats c) d) i h) s'entén que l'avaluació és positiva per als serveis prestats fins al curs 2015-16 inclòs, llevat que hi hagi una valoració negativa explícita

Correspon als inspectors d'educació realitzar la valoració de l'exercici de càrrecs i de l'experiència docent del professorat candidat a la direcció dels centres docents que preveuen els apartats b), c), d) i h) d'aquest barem, prestats a partir de l'entrada en vigor de la Llei orgànica 10/2002, de 23 de desembre.

Així mateix, han de realitzar l'avaluació de les capacitats pedagògiques de l'aspirant, del domini de les tècniques de treball docent i de la seva participació en el funcionament del centre que componen l'activitat

CVE-DOGC-A-16344013-2016

docent a puntuar a l'apartat i), assegurant la intervenció d'un inspector de perfil professional adient amb les especialitats docents de l'aspirant relacionades amb l'activitat docent duta a terme.

Es tindran en compte els criteris que estableix l'annex 5.

En el cas que s'al·legui l'exercici de més d'un càrrec durant el mateix període de temps (apartats b) c) i d)) aquests es valoren independentment, si l'avaluació és positiva, per l'apartat que correspongui.

Els punts per anys d'experiència, previstos en els apartats b), c), d), e) i h), es calculen dividint per 12 el nombre de mesos acumulats fins al final del curs en el qual es realitzi la convocatòria i multiplicant el resultat pels punts anuals assignats en cada any d'exercici en el càrrec i servei o d'experiència docent.

7.4 El barem de l'apartat B de la primera fase és el següent:

Puntuació màxima: 15 punts.

a) Per la superació dels programes de formació inicial o permanent d'actualització relatius a la funció directiva a què fa referència l'article 27 del Decret 155/2010, de 2 novembre, de la direcció dels centres educatius públics i del personal directiu professional docent:

a.1) Organitzats pel Departament d'Ensenyament o realitzats per institucions públiques o privades de prestigi reconegut o per les universitats validats pel Departament d'Ensenyament amb un mínim de 155 hores: 7,5 punts.

Per la superació dels programes anteriors amb avaluació de notable o superior: 7,5 punts addicionals.

a.2) Programa de formació de directors novells per a la incorporació a la direcció de 60 hores: 3 punts.

Per la superació del programa anterior amb avaluació de notable o superior: 3 punts addicionals.

b) Per la superació d'altres programes de formació permanent relatius a la funció directiva a què fa referència l'article 27 del Decret 155/2010 organitzats o validats pel Departament d'Ensenyament fins a 7,5 punts. Cada hora té un valor de 0,05 punts.

c) Per la superació de programes de formació permanent professionalitzadora a què fan referència els articles 27 i 29 del Decret 155/2010 organitzats pel Departament d'Ensenyament o realitzats per institucions públiques o privades de prestigi reconegut o per les universitats validats pel Departament d'Ensenyament amb un mínim de 155 hores: 7,5 punts.

Per la superació dels programes anteriors amb avaluació de notable o superior: 7,5 punts addicionals.

Els apartats a.1) i c) són excloents.

d) Per la superació de programes de formació anteriors a l'entrada en vigor del Decret 155/2010, impartits per universitats o institucions públiques o privades de prestigi reconegut homologats pel Departament d'Ensenyament amb un mínim de 155 hores: 3 punts.

e) Per la superació de cursos de formació anteriors a l'entrada en vigor del Decret 155/2010, organitzats pel Departament d'Ensenyament o impartits per universitats o institucions públiques o privades de prestigi reconegut, homologats pel Departament d'Ensenyament fins a 3 punts. Cada hora val 0,02 punts.

f) Per haver impartit activitats de formació directiva després de l'entrada en vigor del Decret 155/2010 fins a 3 punts. Cada hora val 0,02 punts.

g) Per activitats de formació, recerca i publicacions relacionades amb l'organització escolar, les tecnologies aplicades a l'educació, la didàctica, la psicopedagogia o la sociologia de la educació, la coeducació, la gestió i direcció dels centres educatius i dels serveis i programes educatius: fins a 3 punts.

h) Per titulació universitària diferent de l'exigida per a l'ingrés en el cos de la funció pública docent des del qual es concursa, fins a un màxim de 3 punts:

2 punts per cada títol de doctorat, de llicenciatura, d'arquitectura, d'enginyeria, grau o equivalent.

1 punt per cada títol de diplomatura universitària o equivalent.

0,2 punts per cada titulació de màster o de postgrau no considerades en l'acreditació de cap altre mèrit o que no hagin estat requisit necessari per obtenir puntuació per un altre mèrit.

0,2 per cada certificat de nivell avançat d'EOI de llengües estrangeres.

-8 Barem de la segona fase

8.1 Consta de dos apartats:

Apartat C de valoració del projecte de direcció, amb una puntuació màxima de 40 punts.

Apartat D de valoració de la capacitat de lideratge, amb una puntuació màxima de 20 punts.

La puntuació màxima total per a la segona fase és de 60 punts. La puntuació mínima per a superar aquesta fase és de 30 punts.

8.2 La comissió de selecció ha de tenir en compte el contingut del projecte de direcció i la defensa que en faci l'aspirant.

La valoració del projecte ha de tenir en compte els criteris següents:

El projecte s'ha d'adequar als continguts que estableix l'article 25 del Decret 155/2010, de 2 de novembre.

El projecte de direcció ha de mostrar, mitjançant una diagnosi actualitzada, coneixement del centre, de la seva estructura organitzativa, del seu funcionament, del seu projecte educatiu, si en té, i, quan escaigui, dels resultats de les darreres avaluacions internes i externes del centre. Així mateix, ha de mostrar coneixements sobre l'entorn i la seva influència o relació amb el centre.

S'ha de valorar la coherència del projecte de direcció amb el projecte educatiu del centre i els fonaments i la viabilitat de les propostes de modificació del projecte educatiu, si és procedent, i la relació del projecte de direcció amb els objectius de sistema que hagi definit el Departament d'Ensenyament.

També s'ha de valorar la coherència entre els objectius i les estratègies que es proposen, els criteris per a l'optimització dels recursos disponibles, el realisme en matèria de recursos a obtenir.

En matèria d'estratègies, s'han de valorar les línies d'actuació previstes, la seqüència temporal de les actuacions i la previsió de marges per rectificar decisions i adaptar-les a l'evolució dels indicadors, especialment en matèria de resultats educatius.

També s'han de valorar el rigor i la simplicitat dels indicadors, que han de permetre l'avaluació de l'exercici de la direcció i de l'aplicació del projecte durant el mandat i fer efectiva la transparència en la gestió.

Cada membre de la comissió ha de puntuar de 0 a 40 punts el projecte de direcció presentat per cada aspirant, tenint en compte els criteris següents:

- 1) Diagnosi actualitzada del centre: fins a 10 punts.
- 2) Objectius a assolir. Coherència i viabilitat: fins a 10 punts.
- 3) Estratègies i línies d'actuació previstes: fins a 10 punts.
- 4) Indicators i mecanismes per el retiment de comptes: fins a 10 punts.

8.3 Pel que fa a l'apartat D, la comissió de selecció ha de valorar la capacitat de lideratge de l'aspirant a la direcció a partir de la defensa que haurà de fer del projecte de direcció que ha presentat i d'una entrevista personal amb el candidat o candidata.

Cada membre de la comissió ha de puntuar de 0 a 20 punts la capacitat de lideratge del candidat.

Per a la valoració de la capacitat de lideratge, la comissió de selecció té en compte els aspectes següents:

Visió estratègica de centre: capacitat de diagnosi, formulació de propostes de millora, disseny d'estratègies i actuacions, avaluació de processos i resultats.

Promoció del treball col·laboratiu dels equips docents orientat al progrés de l'alumnat i de l'ambient d'aprenentatge al centre.

Capacitat per gestionar els equips humans: distribució de responsabilitats, motivació i desenvolupament professional.

Impuls de processos i estructures participatives en relació amb la implicació i compromís de les famílies en l'èxit educatiu.

Establiment de xarxes amb els agents educatius de l'entorn, promoció de la interacció del centre amb l'entorn.

CVE-DOGC-A-16344013-2016

Capacitat de comunicació, convenciment, generació d'empatia i compromís amb la institució.

Promoció de la convivència: identificació de problemàtiques, capacitat d'anàlisi, de generació d'un clima relacional positiu, de negociació i d'arbitratge.

-9 Procediment i calendari d'actuacions

9.1 Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el servei de personal dels serveis territorials o l'òrgan corresponent del Consorci d'Educació de Barcelona ha de comprovar per a cada aspirant el compliment dels requisits de la base 1 i proposa l'admissió o no de la sol·licitud.

En el supòsit que no s'hagi acreditat degudament el compliment dels requisits de participació o no hi hagi coincidència entre el codi de centre i el literal tal i com consten a l'annex 2, es requerirà la persona interessada perquè, en el termini de deu dies, esmeni la falta o aportï els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, es considera que desisteix de la seva petició. La manca de presentació del projecte de direcció no és esmenable.

Com a molt tard el 8 de febrer de 2017, les direccions dels serveis territorials del Departament d'Ensenyament i l'òrgan competent del Consorci d'Educació de Barcelona han d'emetre i fer públiques en els taulers d'anuncis i en l'adreça d'Internet: <http://educacio.gencat.cat/portaldecentre> les resolucions que aproven la llista de candidatures admeses i excloses, amb especificació del motiu.

Contra aquestes resolucions es pot interposar recurs d'alçada davant la Direcció General de Professorat i Personal de Centres Públics en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la publicació.

9.2 La resolució de candidatures admeses i excloses s'ha de notificar a la direcció dels centres afectats com a molt tard el 10 de febrer de 2017 per tal que la facin pública en el tauler d'anuncis del centre.

9.3 La direcció del centre educatiu o de la ZER ha de convocar el claustre de professors i el consell escolar per notificar-los les sol·licituds admeses, fer l'elecció dels membres de la comissió de selecció.

En aquestes dues sessions, abans de l'elecció, la direcció del centre facilitarà prèvia convocatòria, la presència dels candidats per tal que puguin informar del seu projecte de direcció als membres dels dos òrgans.

9.4 La direcció del centre ha de comunicar als serveis de personal dels serveis territorials o a l'òrgan corresponent del Consorci d'Educació de Barcelona els membres del claustre i del consell escolar que formaran part de la comissió de selecció.

9.5 La direcció dels serveis territorials del Departament d'Ensenyament i l'òrgan competent del Consorci d'Educació de Barcelona nomenen les comissions de selecció que preveu la base 5 i lliuren còpia de la resolució als presidents de les comissions, que les fan públiques als taulers d'anuncis dels centres.

Al mateix temps, han d'informar explícitament a cadascuna de les comissions de selecció afectades sobre els candidats que han presentat sol·licitud a algun altre centre.

9.6 Els serveis de personal dels serveis territorials i l'òrgan corresponent del Consorci d'Educació de Barcelona han de formalitzar una proposta de la puntuació resultant de l'aplicació del barem corresponent a la primera fase de cada aspirant. Aquesta proposta de puntuació, que la comissió pot rectificar o modificar, conjuntament amb el projecte o projectes de direcció presentats i la documentació que acredita els mèrits al·legats, en els dos apartats de la primera fase, s'ha de lliurar a la presidència de la comissió de selecció com a molt tard el 28 de febrer de 2017.

9.7 El president o presidenta de la comissió de selecció ha de lliurar una còpia del projecte de direcció de cada aspirant a cada membre de la comissió i els ha de comunicar la data i lloc de constitució.

9.8 Les comissions de selecció s'han de constituir, com a molt tard, el 13 de març de 2017 a la seu del centre educatiu o ZER corresponent.

9.9 La comissió de selecció, un cop valorada la primera fase del concurs de tots els participants, amb destinació al centre i sense, ha d'exposar la llista amb la puntuació obtinguda en el tauler d'anuncis del centre.

Contra la puntuació obtinguda en aquesta primera fase, les persones aspirants poden presentar reclamació en el termini de cinc dies hàbils comptat a partir de l'endemà de l'exposició de les llistes.

Les reclamacions s'han de presentar a la seu del centre o ZER adreçades al president o presidenta de la comissió.

CVE-DOGC-A-16344013-2016

En aquest mateix termini i lloc també es poden presentar desistiments a la participació o renúncia a la participació en algun dels centres sol·licitats.

9.10 Un cop finalitzat el termini de reclamacions, i resoltes aquestes, la comissió de selecció ha de fer pública la llista definitiva de puntuacions de la primera fase. En cas que no s'hagi presentat cap reclamació dins el termini establert, el secretari de la comissió, un cop informats tots els membres, podrà fer pública una certificació de la no presentació de reclamacions i declarar que s'eleva a definitiva l'acta provisional de puntuacions. Aquest tràmit tindrà la mateixa validesa que la publicació de l'acta definitiva. En la mateixa data, la comissió ha d'exposar la llista d'aspirants convocats a la segona fase, amb especificació de la data, hora i lloc en què es realitzarà.

La convocatòria s'ha de realitzar amb un mínim de 48 hores d'antelació.

Per tal de facilitar que un aspirant pugui optar a la direcció de fins a tres centres, les comissions de selecció afectades han de coordinar-se per tal d'establir la data de convocatòria dels candidats a la segona fase.

9.11 A l'inici de la sessió i prèviament a l'entrevista, el membre de la comissió representant de l'Administració educativa que actuï com a ponent i secretari ha de presentar a la comissió una anàlisi valorativa de cada projecte de direcció, que ha d'ordenar el debat i les deliberacions per part dels membres de la comissió i que ha de ser recollida en un annex a l'acta de la sessió.

9.12 Els candidats han de defensar davant la comissió el seu projecte de direcció i realitzen una entrevista personal, que pot versar sobre aspectes del desenvolupament del projecte i sobre altres qüestions que permetin a la comissió valorar la capacitat de lideratge de l'aspirant.

A continuació, la comissió ha de valorar separadament els apartats C i D corresponents al projecte de direcció i a la capacitat de lideratge, respectivament.

Cada membre de la comissió ha de valorar per l'apartat C de 0 a 40 punts, i per l'apartat D de 0 a 20 punts, amb una explicació raonada i pública prèvia en el si de la comissió de selecció.

Quan hi hagi una diferència de 10 o més enters entre les puntuacions que s'hagin atorgat per l'apartat C i /o una diferència de 5 o més enters entre les puntuacions atorgades pels diferents membres de la comissió per l'apartat D, en seran excloses les qualificacions màxima i mínima i es calcularà la puntuació mitjana entre la resta de puntuacions.

En el cas que més d'un membre hagi atorgat la valoració màxima o mínima, només s'exclourà una d'aquestes valoracions.

El mecanisme de presa de decisions de la comissió, en relació amb aquesta segona fase, ha de poder identificar la puntuació atorgada per cada membre de la comissió, a l'efecte que es puguin emetre els vots particulars raonats corresponents quan escaigui. A aquests efectes, el secretari o secretària de la comissió ha d'estendre una acta acreditativa de les puntuacions obtingudes per cada aspirant en cadascun dels apartats d'aquesta fase, que serà signada per tots els membres de la comissió.

9.13 Un cop valorats els projectes de direcció i la capacitat de lideratge dels aspirants d'acord amb el que preveu la base 8, la comissió ha de fer pública, al tauler d'anuncis del centre, l'acta provisional acreditativa, amb especificació de les puntuacions de les dues fases de cada aspirant.

Les persones interessades poden presentar reclamació en el termini de cinc dies hàbils davant la comissió de selecció contra el contingut de l'esmentada acta.

Les possibles reclamacions es resoldran motivant les raons que hagin conduït a emetre la valoració final. En aquest cas, si així ho sol·licita la persona interessada, caldrà informar-lo de les puntuacions que cadascun dels membres de la comissió ha atorgat al candidat.

9.14 Una vegada resoltes les reclamacions, el secretari o secretària de la comissió ha d'estendre l'acta definitiva de les puntuacions obtingudes per cada aspirant i fer constar la persona seleccionada.

L'acta signada per tots els membres de la comissió s'ha de publicar al tauler d'anuncis del centre i el president o presidenta de la comissió ha de trametre una altra acta original i signada a la direcció dels serveis territorials o a la gerència del Consorci d'Educació de Barcelona, que n'ordenarà la publicació al tauler d'anuncis.

Contra la resolució de la reclamació, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant la direcció dels serveis territorials o la gerència del Consorci d'Educació de Barcelona en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació en el tauler d'anuncis. La resolució del recurs posa fi a la via administrativa.

9.15 El director o directora dels serveis territorials o l'òrgan competent del Consorci d'Educació de Barcelona

CVE-DOGC-A-16344013-2016

emet i fa pública al tauler d'anuncis i al tauler electrònic de la Generalitat, com a molt tard el dia 2 de maig de 2017, la resolució d'aspirants seleccionats per ser nomenats com a director o directora.

Quan un mateix aspirant hagi estat seleccionat per més d'una comissió, el director o directora dels Serveis Territorials o l'òrgan competent del Consorci d'Educació de Barcelona, aplica allò que preveu la base 6.5 d'aquesta convocatòria. Per tant, pot succeir que en algun cas la resolució d'aspirants seleccionats impliqui el nomenament del segon candidat amb millor puntuació d'un centre determinat, situació de la qual s'ha d'informar tant a la comissió, com al nou aspirant proposat.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu competent, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació al tauler d'anuncis dels serveis territorials o del Consorci d'Educació de Barcelona, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar recurs potestatiu de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant el director o directora dels serveis territorials del Departament d'Ensenyament o la gerència del Consorci d'Educació de Barcelona, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació al tauler d'anuncis dels serveis territorials o del Consorci, segons el que disposen l'article 77 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 112 de la Llei 30/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

-10 Programa específic de formació per a l'exercici de la direcció

10.1 Els candidats seleccionats que no disposin de cap dels requisits, acreditacions o habilitacions previstes a l'article 14.1.d) del Decret 155/2010 i no tinguin l'acreditació de directiu professional docent, hauran de seguir un programa específic de formació.

-10.2 El programa específic de formació s'iniciarà en data 8 de maig de 2017 i finalitzarà el dia 13 de juny de 2017.

-10.3 Els serveis territorials o en el seu cas el Consorci d'Educació de Barcelona, abans del 15 d'abril de 2017 confeccionaran la relació dels candidats, que en el supòsit que siguin seleccionats en el concurs, han de realitzar el programa específic de formació i informaran d'aquesta circumstància als presidents de les comissions afectades per tal que ho comuniquin, quan pertoqui, al candidat que l'hagi de realitzar. Aquesta relació també la lliuraran a la Subdirecció general de la Funció Directiva de centres docents.

-11 Nomenament

11.1 El director o directora dels Serveis Territorials o la Gerència del Consorci d'Educació de Barcelona, ha de nomenar director o directora del centre l'aspirant seleccionat des del dia 1 de juliol de 2017 al 30 de juny de 2021, sempre que d'acord amb el previst a la base 1 d'aquesta convocatòria, tingui acreditat el requisit e).

El candidat que no superi el programa específic de formació previst a l'apartat 10.1, no podrà ser nomenat.

11.2 El nomenament i la presa de possessió en el càrrec de director o directora comporta la finalització automàtica de la llicència de reducció de jornada per interès particular que l'aspirant estigui gaudint, amb efectes del 30 de juny de 2017.

Annex 2

Consorci d'Educació de Barcelona

Codi centre	Nom del centre	Municipi
Centres de formació de persones adultes		

CVE-DOGC-A-16344013-2016

08055683	CFA Manuel Sacristán	Barcelona
08062331	CFA Pere Calders	Barcelona
08061919	CFA Rius i Taulet	Barcelona
08062250	CFA Torrent d'en Melis	Barcelona
Centres d'educació infantil, primària, educació especial i zones escolars rurals		
08043103	Escola Antoni Balmanya	Barcelona
08035441	Escola Catalònia	Barcelona
08002320	Escola Ciutat Comtal	Barcelona
08001923	Escola Diputació	Barcelona
08001856	Escola Drassanes	Barcelona
08039483	Escola Els Horts	Barcelona
08001911	Escola Els Llorers	Barcelona
08002629	Escola Les Acàcies	Barcelona
08066504	Escola l'Univers	Barcelona
08002800	Escola Mas Casanovas	Barcelona
08002204	Escola Montseny	Barcelona
08043851	Escola Nabí	Barcelona
08001868	Escola Rubén Darío	Barcelona
08064167	Escola Sant Martí	Barcelona
08043292	Escola Tabor	Barcelona
Centres d'ensenyaments secundaris i de règim especial		
08052839	Institut Consell de Cent	Barcelona
08040141	Institut Icària	Barcelona
08057540	Institut Joan Brossa	Barcelona
08046581	Institut Lluís Vives	Barcelona
08014401	Institut Mare de Déu de la Mercè	Barcelona
08013226	Institut Menéndez y Pelayo	Barcelona
08013196	Institut Milà i Fontanals	Barcelona
08013202	Institut Montserrat	Barcelona
08013469	Institut Rambla Prim	Barcelona

CVE-DOGC-A-16344013-2016

08045483	Institut Vila de Gràcia	Barcelona
----------	-------------------------	-----------

Serveis Territorials a Barcelona Comarques

Codi centre	Nom del centre	Municipi
Centres de formació de persones adultes		
08057163	CFA Teresa Mañé	Vilanova i la Geltrú
Centres d'educació infantil, primària, educació especial i zones escolars rurals		
08034965	Escola Margarida Xirgu	Badalona
08040345	Escola Mercè Rodoreda	Badalona
08036147	Escola Pau Picasso	Badalona
08035878	Escola Pere de Tera	Badalona
08001391	Escola Planas i Casals	Badalona
08000372	Escola Sant Jordi	Badalona
08044223	CEE L'Estel- Can Bori	L'Hospitalet de Llobregat
08034862	Escola Ausiàs March	L'Hospitalet de Llobregat
08034266	Escola Joan Maragall	L'Hospitalet de Llobregat
08038004	Escola Josep Janés	L'Hospitalet de Llobregat
08035945	Escola La Carpa	L'Hospitalet de Llobregat
08042871	Escola Patufet Sant Jordi-Francesc Batallé i Ara	L'Hospitalet de Llobregat
08019198	Escola Pompeu Fabra	L'Hospitalet de Llobregat
08022586	Escola El Drac - ZER Cep de Sis	Pacs del Penedès
08022847	Escola Sants Abdó i Senén	El Pla del Penedès
08026889	Escola Vinyes Verdes	Sant Llorenç d'Hortons
08058362	Escola Riera de Ribes	Sant Pere de Ribes
08034448	Escola Santa Eulàlia	Sant Pere de Ribes
08028035	Escola Ausiàs March	Santa Coloma de Gramenet
08036101	Escola Sagrada Família	Santa Coloma de Gramenet
08029155	Escola El Montcau - ZER Subirats	Subirats
08056766	ZER Subirats	Subirats

CVE-DOGC-A-16344013-2016

08030613	Escola J.J. Ràfols	Torrelavit
08031320	Escola Estalella i Graells	Vilafranca del Penedès
08043917	Escola Cossetània	Vilanova i la Geltrú
08031472	Escola Pompeu Fabra	Vilanova i la Geltrú
08031319	Escola Llebeig	Vilobí del Penedès
Centres d'ensenyaments secundaris i de règim especial		
08001480	EASD Pau Gargallo	Badalona
08001431	Institut Isaac Albéniz	Badalona
08001421	Institut La Pineda	Badalona
08057230	Institut Cubelles	Cubelles
08035246	Institut Gelida	Gelida
08044077	EASD Josep Serra i Abella	L'Hospitalet de Llobregat
08055944	Institut Rubió i Ors	L'Hospitalet de Llobregat
08042101	Institut Manuel Vázquez Montalbán	Sant Adrià de Besòs
08059329	Institut Can Peixauet	Santa Coloma de Gramenet
08061014	Institut Vinyet	Sitges

Serveis Territorials al Baix Llobregat

Codi centre	Nom del centre	Municipi
Centres de formació de persones adultes		
08062471	CFA Gavà	Gavà
Centres d'educació infantil, primària, educació especial i zones escolars rurals		
08067132	Escola Josefina Ibáñez	Abrera
08016240	Escola Santa Maria de Cervelló	Cervelló
08043334	Escola Alexandre Galí	Cornellà de Llobregat
08016744	Escola Antoni Gaudí	Cornellà de Llobregat
08020498	Escola Els Convents	Martorell
08021442	Escola Castell Ciuró	Molins de Rei
08021351	Escola El Palau	Molins de Rei
08022665	Escola Àngel Guimerà	Pallejà

CVE-DOGC-A-16344013-2016

08040333	Escola Bernat Metge	El Prat de Llobregat
08022902	Escola del Parc	El Prat de Llobregat
08022938	Escola Jacint Verdaguer	El Prat de Llobregat
08039367	Escola Josep Pla	Sant Andreu de la Barca
08032521	Escola Vall de Palau	Sant Andreu de la Barca
08026130	Escola La Roureda	Sant Esteve Sesrovires
08026385	Escola Arquitecte Gaudí	Sant Feliu de Llobregat
08026221	Escola Falguera	Sant Feliu de Llobregat
08036007	Escola Pau Vila	Sant Feliu de Llobregat
08026567	Escola Sant Francesc d'Assís	Sant Joan Despí
08030789	Escola Pompeu Fabra	Vallirana
08032750	Escola Pau Casals	Viladecans
Centres d'ensenyaments secundaris i de règim especial		
08045689	Institut Voltrera	Abrera
08040539	Institut Les Marines	Castelldefels
08045859	Institut de Corbera de Llobregat	Corbera de Llobregat
08033900	Institut Joan Miró	Cornellà de Llobregat
08017530	Institut de Bruguers	Gavà
08041866	Institut El Calamot	Gavà
08021430	Institut Lluís de Requesens	Molins de Rei
08074631	Institut Ribera Baixa II	El Prat de Llobregat
08033961	Institut Rafael Casanova	Sant Boi de Llobregat
08041519	Institut Martí Dot	Sant Feliu de Llobregat
08033973	Institut Jaume Salvador i Pedrol	Sant Joan Despí
08053340	Institut Gabriela Mistral	Sant Vicenç dels Horts
08031228	Institut Torre Roja	Viladecans

Serveis Territorials al Vallès Occidental

Codi centre	Nom del centre	Municipi
-------------	----------------	----------

CVE-DOGC-A-16344013-2016

Centres de formació de persones adultes		
08058210	CFA Badia del Vallès	Badia del Vallès
Centres d'educació infantil, primària, educació especial i zones escolars rurals		
08028941	Escola La Sardana	Badia del Vallès
08028254	Escola Can Llobet	Barberà del Vallès
08041210	Escola del Bosc	Barberà del Vallès
08062742	Escola Benviure	Castellbisbal
08057229	Escola Els Arenys	Castellbisbal
08015821	Escola Mare de Déu de Montserrat	Castellbisbal
08035623	CEE Jeroni de Moragas	Cerdanyola del Vallès
08021764	Escola Mitja Costa	Montcada i Reixac
08041222	Escola Can Cladellas	Palau-solità i Plegamans
08061543	Escola Roser Capdevila	Polinyà
08023566	Escola Anselm Clavé	Ripollet
08059883	Escola El Martinet	Ripollet
08024789	CEE Francesc Bellapart	Sabadell
08024066	Escola Alcalde Marcet	Sabadell
08044314	Escola Andreu Castells	Sabadell
08035957	Escola Can Deu	Sabadell
08023943	Escola Gaudí	Sabadell
08035969	Escola Joaquim Blume	Sabadell
08024017	Escola Miquel Carreras	Sabadell
08035696	Escola Sant Julià	Sabadell
08034692	Escola Catalunya	Sant Cugat del Vallès
08064118	Escola Ciutat d'Alba	Sant Cugat del Vallès
08026087	Escola Jaume Ferran i Clua	Sant Cugat del Vallès
08062641	Escola L'Olivera	Sant Cugat del Vallès
08028497	Escola Santa Perpètua	Santa Perpètua de Mogoda
08061181	Escola Santiga	Santa Perpètua de Mogoda
08030212	Escola Josep Ventalló i Vintró	Terrassa

CVE-DOGC-A-16344013-2016

08062687	Escola Ponent	Terrassa
08070040	Escola Sala i Badrinas	Terrassa
08030686	Escola Pau Casals	Vacarisses
Centres d'ensenyaments secundaris i de règim especial		
08035349	Institut La Romànica	Barberà del Vallès
08044533	Institut La Ferreria	Montcada i Reixac
08054174	Institut La Ribera	Montcada i Reixac
08021788	Institut Montserrat Miró i Vila	Montcada i Reixac
08053170	Institut Polinyà	Polinyà
08024893	Institut Castellarnau	Sabadell
08034591	Institut Joan Oliver	Sabadell
08053224	Institut Les Termes	Sabadell
08047583	Institut Sant Quirze del Vallès	Sant Quirze del Vallès
08024777	Institut Egara	Terrassa
08066437	Institut Mont Perdut	Terrassa

Serveis Territorials al Maresme-Vallès Oriental

Codi centre	Nom del centre	Municipi
Centres de formació de persones adultes		
08062511	CFA Alarona	Mataró
Centres d'educació infantil, primària, educació especial i zones escolars rurals		
08000359	Escola La Muntanya	Aiguafreda
08000189	Escola Bernat de Riudemeia	Argentona
08060319	Escola Les Fonts	Argentona
08073958	Escola Nova Argentona	Argentona
08065299	Escola El Calderí	Caldes de Montbui
08015351	Escola Jacint Verdaguer	Canovelles
08063931	Escola Les Falgueres	Fogars de la Selva
08066413	Escola Colors	Les Franqueses del Vallès
08017311	Escola Puiggraciós	La Garriga

CVE-DOGC-A-16344013-2016

08042287	Escola Salvador Espriu	Granollers
08021272	Escola Àngela Bransuela	Mataró
08034746	Escola Rocafonda	Mataró
08021296	Escola Tomàs Viñas	Mataró
08021582	Escola Joan Salvat Papasseit	Mollet del Vallès
08061087	Escola Marina	Montgat
08022011	Escola Pau Casals	Montmeló
08022082	Escola Puig Drau - ZER Baix Montseny	Montseny
08022690	Escola Lluís Piquer	Parets del Vallès
08022707	Escola Pompeu Fabra	Parets del Vallès
08043905	Escola El Dofi	Premià de Mar
08023591	Escola Pilar Mestres-Jaume Torrens	La Roca del Vallès
08025071	Escola Dones d'Aigua	Sant Iscle de Vallalta
08028345	Escola Les Mimoses	Santa Maria de Martorelles
08030467	Escola Ignasi Iglesias	Tordera
08058374	Escola Els Alocs	Vilassar de Mar
08026749	Escola Pérez Sala	Vilassar de Mar
Centres d'ensenyaments secundaris i de règim especial		
08054241	Institut Eugeni Xammar	L'Ametlla del Vallès
08034187	Institut Domènec Perramon	Arenys de Munt
08074070	EOI de Calella	Calella
08072978	Sec. d'Institut Sunsi Móra	Canet de Mar
08072383	Sec. d'Institut Domus d'Olivet	Canovelles
08054401	Institut El Sui	Cardedeu
08065391	Institut El Til·ler	Les Franqueses del Vallès
08045628	Institut Celestí Bellera	Granollers
08065411	Institut Aiguaviva	Mollet del Vallès
08021600	Institut Vicenç Plantada	Mollet del Vallès
08065366	Institut de Pineda de Mar	Pineda de Mar

CVE-DOGC-A-16344013-2016

08053017	Institut Valerià Pujol i Bosch	Premià de Dalt
08072255	Institut Premià de Mar	Premià de Mar
08062808	Institut Esteve Albert	Sant Vicenç de Montalt

Serveis Territorials a la Catalunya Central

Codi centre	Nom del centre	Municipi
Centres de formació de persones adultes		
08063621	CFA Martí i Pol	Manlleu
08063643	CFA La Cooperativa	Torelló
Centres d'educació infantil, primària, educació especial i zones escolars rurals		
08014796	Escola de Borredà - ZER Berguedà Centre	Borredà
08014841	Escola Les Oliveres - ZER Serra d'Ancosa	Cabrera d'Anoia
08015806	Escola Jaume Balmes	Castellbell i el Vilar
08016082	Escola Sant Roc - ZER Vent d'Avall	Castellfollit de Riubregós
08016070	Escola de Maians - ZER Tres Branques	Castellfollit del Boix
08065482	Escola de Collsuspina - ZER El Moianès Llevant	Collsuspina
25003536	Escola de la Coma - ZER El Solsonès	La Coma i la Pedra
08016291	Escola Copons - ZER Vent d'Avall	Copons
08028333	Escola El Cabrerès	L'Esquirol
08017232	Escola Agrupació Sant Jordi	Fonollosa
25001709	Escola Santa Margarida - ZER Alt Berguedà	Gósol
08019678	Escola Jorba	Jorba
08019691	Escola Vilademàger - ZER Serra d'Ancosa	La Llacuna
25003093	Escola de Llobera - ZER El Solsonès	Llobera
08020127	Escola Bages	Manresa
08059755	Escola La Font	Manresa
08063898	Escola La Sèquia	Manresa
08058076	ZER Els Castells	Montesquiu
08063928	Escola Muntanyola	Muntanyola
08061521	Escola Vall de Néspola - ZER El Moianès Ponent	Mura

CVE-DOGC-A-16344013-2016

25006069	Escola d'Ardèvol - ZER El Solsonès	Pinós
08039631	Escola L'Agullola	Rupit i Pruit
08065251	Escola Pla del Puig	Sant Fruitós de Bages
08026521	Escola Abat Oliba	Sant Hipòlit de Voltregà
08064982	Escola de Sant Quirze Safaja - ZER El Moianès Llevant	Sant Quirze Safaja
08065263	Escola Puigsoler	Sant Vicenç de Castellet
08028072	Escola El Roure Gros	Santa Eulàlia de Riuprimer
08030510	Escola Doctor Fortià i Solà	Torelló
08030728	Escola Serrat Voltor - ZER Alt Berguedà	Vallcebre
08057102	Escola Andersen	Vic
08031009	Escola Doctor Joaquim Salarich	Vic
08058088	ZER Berguedà Centre	Vilada
08038247	Escola Pompeu Fabra	Vilanova del Camí
Centres d'ensenyaments secundaris i de règim especial		
08043395	Institut Alexandre de Riquer	Calaf
08068616	Sec. d'Institut Bages Sud	Castellbell i el Vilar
08065330	Institut Cal Gravat	Manresa
08020462	Institut Lacetània	Manresa
08033924	Institut Pius Font i Quer	Manresa
08035313	Institut Quercus	Sant Joan de Vilatorrada
08058404	Institut Cirviànum de Torelló	Torelló
08031034	Institut Jaume Callís	Vic
08062870	Institut La Plana	Vic
08044168	Institut Pla de les Moreres	Vilanova del Camí
Instituts Escola		
08071214	Institut Escola Castellterçol	Castellterçol

Serveis Territorials a Girona

Codi centre	Nom del centre	Municipi
-------------	----------------	----------

CVE-DOGC-A-16344013-2016

Centres de formació de persones adultes		
17007181	CFA Girona	Girona
17007014	CFA Lloret de Mar	Lloret de Mar
Centres d'educació infantil, primària, educació especial i zones escolars rurals		
17000342	Escola Baldiri Reixac	Banyoles
17006952	Escola La Draga	Banyoles
17007531	ZER Montgrí	Bellcaire d'Empordà
17006940	Escola de Lliurona	Beuda
17009710	Escola Empordanet	La Bisbal d'Empordà
17007828	Escola Pinya de Rosa	Blanes
17008274	Escola Sa Forcanera	Blanes
17000822	Escola Els Dòlmens - ZER Requesens	Capmany
17008663	Escola El Bruel	Castelló d'Empúries
17000925	Escola L'Aixart	Cervià de Ter
17000950	Escola Puig d'Esquers - ZER Cap de Creus	Colera
17000998	Escola El Rodonell	Corçà
17001036	Escola Mont-roig - ZER Requesens	Darnius
17006711	Escola M. Àngels Anglada	Figueres
17001292	Escola Les Moreres	Flaçà
17008997	Escola Forallac	Forallac
17001361	Escola Teresa de Pallejà	Fortià
17001954	Escola de Vila-roja	Girona
17001930	Escola Josep Dalmau i Carles	Girona
17002089	Escola de Llers	Llers
17008080	Escola Àngels Alemany i Boris	Lloret de Mar
17002879	Escola Les Clisques-ZER Cap de Creus	El Port de la Selva
17009631	ZER Cap de Creus	El Port de la Selva
17002922	Escola Santa Margarida	Quart
17002983	Escola El Bruc	Riells i Viabrea
17004761	CEE Doctor Ramon Suriñach	Ripoll

CVE-DOGC-A-16344013-2016

17003094	Escola de Riudellots de la Selva	Riudellots de la Selva
17004451	Escola Jaume Vicens i Vives	Roses
17008687	Escola Les Deveses	Salt
17003343	Escola Rocalba	Sant Feliu de Pallerols
17003434	Escola Guilleries	Sant Hilari Sacalm
17003598	Escola Vallgarriga	Sant Miquel de Fluvià
17007440	ZER Vall de Ter	Sant Pau de Segúries
17008249	Escola Castell de Farners	Santa Coloma de Farners
17003689	Escola Pedralta	Santa Cristina d'Aro
17003926	Escola Ignasi Melé i Farré	Tossa de Mar
17003941	Escola L'Estany - ZER Empordanet-Gavarres	Ullastret
17003537	Escola de Vallfogona de Ripollès - ZER Comte Arnau	Vallfogona de Ripollès
17007464	ZER Comte Arnau	Vallfogona de Ripollès
17004153	Escola de Sant Esteve de Guialbes	Vilademuls
17004219	Escola La Daina - ZER Vall de Ter	Vilallonga de Ter
17007695	ZER Empordà	Vilanant
Centres d'ensenyaments secundaris i de règim especial		
17004578	Institut Castell d'Estela	Amer
17004487	Institut Rafael Campalans	Anglès
17006666	Institut Pla de l'Estany	Banyoles
17007300	Institut La Bisbal	La Bisbal d'Empordà
17008122	EOI de Blanes	Blanes
17000551	Institut Sa Palomera	Blanes
17005731	Institut S'Agulla	Blanes
17006083	Institut Castelló d'Empúries	Castelló d'Empúries
17006691	Institut Ridaura	Castell-Platja d'Aro
17008134	EOI de Figueres	Figueres
17006939	Institut Santa Eugènia	Girona
17006769	Institut de Llançà	Llançà
17005893	Institut Bosc de la Coma	Olot

CVE-DOGC-A-16344013-2016

17008833	EOI de Ripoll	Ripoll
17003306	Institut Sant Elm	Sant Feliu de Guíxols
Instituts Escola		
17009801	Institut Escola Salvador Vilarrasa	Besalú

Serveis Territorials a Lleida

Codi centre	Nom del centre	Municipi
Centres de formació de persones adultes		
25007611	CFA Joan Carles I	Lleida
25008984	CFA Tremp	Tremp
Centres d'educació infantil, primària, educació especial i zones escolars rurals		
25000067	Escola Macià-Companys	Agramunt
25000110	Escola Arrels - ZER l'Horta de Lleida	Els Alamús
25000146	Escola Mare de Déu de Montserrat - ZER Vall de l'Aranyó	L'Albagés
25007906	ZER Serra Llarga	Algerri
25000602	Escola Albirka	Arbeca
25007876	ZER Riu Corb	Belianes
25003676	Escola Els Set Focs - ZER Elaia	Bellaguarda
25001278	Escola Santa Maria - ZER Serra Llarga	Castelló de Farfanya
25001400	Escola Sant Climent - ZER Narieda	Coll de Nargó
25006501	Escola Alba	Corbins
25001758	Escola de Guimerà - ZER Guicivervi	Guimerà
25001886	Escola Aeso - ZER Pallars Jussà	Isona i Conca Dellà
25001916	Escola L'Espígol - ZER Garrigues Altes	Juncosa
25003019	Escola Arc d'Adà - ZER L'Oliver	Llardecans
25001990	Escola Antoni Bergós - ZER L'Horta de Lleida	Lleida
25002131	Escola Creu del Batlle - ZER L'Horta de Lleida	Lleida
25002672	Escola de Pràctiques I	Lleida
25002921	Escola El Vilot - ZER Ponent	Lleida

CVE-DOGC-A-16344013-2016

25002106	Escola Pardinyes	Lleida
25003056	Escola Portella Blanca - ZER Baridà-Batllia	Lles de Cerdanya
25007918	ZER L'Oliver	Maials
25003263	Escola Pere Sarret - ZER Baridà-Batllia	Montellà i Martinet
25003275	Escola Ridolaina - ZER Baridà-Batllia	Montellà i Martinet
25007797	ZER Baridà-Batllia	Montellà i Martinet
25008078	ZER El Romaní	Montgai
25003305	Escola Sant Isidre - ZER La Coma	Montoliu de Lleida
25005909	Escola Mossèn Ramon Muntanyola - ZER Riu Corb	Els Omells de Na Gaia
25003469	Escola Miret i Sans - ZER Narieda	Organyà
25007827	ZER Narieda	Organyà
25003585	Escola Sant Miquel - ZER Narieda	Peramola
25007943	ZER Plaurenc	El Poal
25003664	Escola Josep Espasa - ZER Riu Set	La Pobla de Cérvoles
25003688	Escola Els Raiers	La Pobla de Segur
25005983	Escola Sant Serni - ZER Baridà-Batllia	Prats i Sansor
25003846	Escola El Puig - ZER Baridà-Batllia	Prullans
25005910	Escola Abat Ruera - ZER Pedrera	Puiggròs
25003861	Escola Sant Jordi	Puigverd de Lleida
25004000	Escola La Rosella	Roselló
25004024	Escola de Sanaüja - ZER La Segarra	Sanaüja
25004103	Escola El Tallat - ZER Riu Corb	Sant Martí de Riucorb
25000675	Escola Mare de Déu de la Guardiola - ZER El Romaní	La Sentiu de Sió
25009368	Escola La Valira	La Seu d'Urgell
25005533	Escola Pau Claris	La Seu d'Urgell
25004462	Escola Jacint Verdaguer	Tàrrrega
25004607	Escola Sant Gil	Torà
25004747	Escola Carrassumada	Torres de Segre
25006549	Escola d'Espluga de Serra - ZER Alta Ribagorça	Tremp
25008534	Escola de La Vall de Boí - ZER Alta Ribagorça	La Vall de Boí

CVE-DOGC-A-16344013-2016

25004981	Escola Vidal i Abad - ZER Alta Ribagorça	Vilaller
Centres d'ensenyaments secundaris i de règim especial		
25007025	Sec. d'Institut Morelló	Esterrí d'Àneu
25010127	Institut Castell dels Templers	Lleida

Serveis Territorials a Tarragona

Codi centre	Nom del centre	Municipi
Centres de formació de persones adultes		
43007051	CFA Josepa Massanés i Dalmau	Tarragona
43010086	CFA Vilaseca	Vila-seca
Centres d'educació infantil, primària, educació especial i zones escolars rurals		
43006174	Escola Les Moreres	Aiguamúrcia
43000020	Escola Sant Miquel	Aiguamúrcia
43000135	Escola Mare de Déu del Remei	Alcover
43009059	ZER Baix Camp Nord	L'Aleixar
43000251	Escola La Portalada	Altafulla
43000512	Escola El Sarraí - ZER Baix Priorat	Bellmunt del Priorat
43000615	Escola L'Estel - ZER Els Ceps	Bonastre
43000688	Escola de Cabra del Camp - ZER La Parellada	Cabra del Camp
43000962	Escola Dr. Piñol i Aguadé - ZER Montsant-Serra de Prades	Cornudella de Montsant
43001115	Escola Mare de Déu de l'Esperança - ZER La Parellada	Figuerola del Camp
43009138	ZER La Parellada	Figuerola del Camp
43001334	Escola Sant Feliu - ZER Les Vinyes	Els Guiamets
43009096	ZER Els Ceps	Masllorenç
43001462	Escola Els Til·lers - ZER El Francolí	La Masó
43001498	Escola Onze de Setembre - ZER Baix Priorat	El Masroig
43010591	Escola Arquitecte Jujol	Els Pallaresos
43002053	Escola Garbí - ZER Montsant-Serra de Prades	Poboleda
43005492	Escola Santa Magdalena - ZER La Parellada	El Pont d'Armentera
43009047	ZER Baix Priorat	Porrera

CVE-DOGC-A-16344013-2016

43005510	Escola Serra de Prades - ZER Montsant-Serra de Prades	Prades
43002259	Escola Marià Fortuny	Reus
43005662	Escola Josep Nin	Salomó
43004931	Escola Santa Maria del Mar	Salou
43005595	Escola La Parellada	Santa Oliva
43003227	Escola Sant Salvador	Tarragona
43004487	Escola Montsant - ZER Montsant-Serra de Prades	Ulldemolins
43004530	Escola Baltasar Segú	Valls
43006575	Escola Eladi Homs	Valls
43006861	Escola Enxaneta	Valls
43004633	Escola Eugeni d'Ors	Valls
43005637	Escola Manuel de Castellví i Feliu - ZER Atzavara	Vilabella
43005005	Escola Sant Bernat Calvó	Vila-seca
Centres d'ensenyaments secundaris i de règim especial		
43009977	Institut d'Altafulla	Altafulla
43003732	Institut Pons d'Icart	Tarragona
Instituts Escola		
43012812	Institut Escola L'Agulla	El Catllar
43012083	Institut Escola Pi del Burgar	Reus

Serveis Territorials a les Terres de l'Ebre

Codi centre	Nom del centre	Municipi
Centres d'educació infantil, primària, educació especial i zones escolars rurals		
43004074	Escola L'Assumpció	Deltebre
43005388	Escola Mestre Josep Roncero i Pallarès - ZER Montsià	Freginals
43005406	Escola El Verger - ZER Ribera d'Ebre Nord	Garcia
43003951	Escola Bitem - ZER Riu Avall	Tortosa
43005108	Escola Les Eres - ZER Ribera d'Ebre Nord	Vinebre

Annex 3

Prova d'acreditació de coneixements de català

Si és procedent, aquesta prova s'ha de realitzar com a molt tard el dia 2 de febrer de 2017, prèviament a la publicació de la resolució d'aspirants admesos i exclosos.

Òrgans qualificadors de la competència lingüística

La direcció dels serveis territorials o la gerència del Consorci d'Educació de Barcelona ha de designar, en l'àmbit territorial de la seva competència, un òrgan qualificador per tal d'avaluar la competència lingüística de les persones aspirants que no la tinguin acreditada.

Prova de català

Cada òrgan qualificador està integrat per un inspector o inspectora d'educació, que el presideix, un funcionari de carrera d'algun cos d'ensenyaments secundaris i un funcionari de carrera del cos de mestres. A Era Val d'Aran, el mateix òrgan qualificador ha d'avaluar la competència en català i aranès. La direcció dels serveis territorials del Departament d'Ensenyament o la gerència del Consorci d'Educació de Barcelona ha de fer pública al tauler d'anuncis, com a molt tard el 1 de febrer de 2017, la composició dels òrgans qualificadors que s'han de constituir, la relació d'aspirants que han de ser avaluats en la competència lingüística per cada òrgan qualificador, i el lloc i l'hora de realització de les proves.

Estructura de les proves per a l'acreditació de la competència lingüística

La prova consta de dues parts:

Prova oral

Lectura d'un text (10 punts).

Conversa guiada sobre un tema relacionat amb l'educació. (60 punts).

Exposició oral sobre un tema relacionat amb l'assignatura o amb les funcions dins el centre del docent (30 punts).

Es considera apta la persona que arriba als 60 punts. Màxim 100 punts.

Prova escrita

Apartat A

1. Expressió escrita (30 punts)
2. Correcció d'un text (20 punts)

La puntuació mínima per a superar aquest apartat es de 30 punts. Màxim 50 punts.

Apartat B

- 1- Transformacions de frases (25 punts)
- 2- Completar un text (25 punts)
- 3- Resposta múltiple-gramàtica (25 punts)
- 4- Resposta múltiple-lèxic (25 punts)

La puntuació mínima per superar aquest apartat és de 65 punts. Nota màxima 100 punts.

Annex 4

Documents acreditatius dels mèrits al·legats en la primera fase (base 7 de l'annex 1)

En el supòsit que els mèrits al·legats no constin en el registre informàtic de personal, les persones aspirants els han d'acreditar mitjançant els documents que es detallen tot seguit.

Barem de l'apartat A

-1 Per a l'acreditació dels mèrits dels apartats b) i c): fotocòpia compulsada del nomenament corresponent amb les diligències de presa de possessió i cessament o, si escau, certificació acreditativa de la continuïtat en aquest càrrec durant el curs 2016-2017, o bé certificat del/de la secretari/ària o cap de servei de personal de l'àrea territorial corresponent

-2 Per a l'acreditació dels mèrits de l'apartat d): fotocòpia compulsada del document acreditatiu del nomenament on consti la durada real del càrrec o certificació del/de la secretari/ària del centre amb el vistiplau del director o directora.

-3 Per a l'acreditació dels mèrits de l'apartat e): certificació del/de la director/a de serveis.

-4 Per a l'acreditació dels mèrits de l'apartat f): fotocòpia compulsada del títol administratiu o credencial, o fotocòpia del butlletí o diari oficial, en què consti la pertinença al cos o se li reconegui.

-5 Per a l'acreditació dels mèrits de l'apartat h): fotocòpia compulsada del nomenament corresponent amb les diligències de presa de possessió i de cessament, o bé certificat del/de la secretari/ària o del cap de servei de personal de l'àrea territorial corresponent i/o certificat del/de la secretari/ària del centre amb el vist-i-plau del director o directora. En el cas d'experiència docent en centres privats, cal aportar certificat del director o directora amb el vistiplau de la inspecció.

-6 Per a l'acreditació dels mèrits de l'apartat j) es pot acreditar la participació en programes d'innovació educativa mitjançant fotocòpia compulsada del document acreditatiu emès per l'organisme corresponent (Departament d'Ensenyament, Ministeri d'Educació o administració educativa de les comunitats autònomes).

Barem de l'apartat B

-1 Per a l'acreditació dels mèrits dels apartats B, a), b), c) d) e) i f): fotocòpia compulsada del document acreditatiu, emès per l'organisme o l'entitat corresponent, de la superació o impartició del programa de formació directiva al·legat, amb constància de les hores de formació rebudes o impartides i, en el cas dels apartats a) i c), també cal constància de la nota final obtinguda

-2 Per a l'acreditació dels mèrits de l'apartat g):

Per a les activitats de formació: certificació acreditativa emesa per l'organisme o l'entitat corresponent.

Per la recerca i les publicacions: els exemplars, que poden ser els originals o les fotocòpies completes amb la compulsada, com a mínim, de les pàgines acreditatives de l'autoria, del dipòsit legal i, si escau, l'ISBN, ISSN o ISMN. No es valoren les publicacions al·legades per aquest apartat, on no hi figuri l'ISBN i tinguin l'obligatorietat de consignar-lo en virtut del que disposa el Decret 2984/1972, de 2 de novembre, modificat pel Reial decret 2063/2008, de 12 de desembre, o, en el seu cas, ISSN o ISMN, així com aquelles en què l'autor en sigui l'editor. No cal el certificat corresponent quan la publicació l'hagi editat el Departament d'Ensenyament. Pel que fa als materials publicats en suports especials, com ara vídeos, CD-ROM, pàgines web, etc., caldrà aportar la documentació impresa que pugui acompanyar aquests treballs de recerca i/o publicacions. Es poden valorar com a publicacions que només es donen en format electrònic els treballs realitzats per encàrrec específic del Departament d'Ensenyament. En aquest cas, l'informe oficial que es requereix per acreditar aquest mèrit són els certificats emesos per la direcció general que hagi fet el corresponent encàrrec. No es podran tenir en compte com a publicacions els treballs fets públics en webs personals o de centres.

-3 Per a l'acreditació dels mèrits de l'apartat h): fotocòpia compulsada del títol o títols al·legats o dels declarats a tots els efectes legalment equivalents, o certificació acadèmica en la qual es faci constar que s'han cursat i superat totes les assignatures o crèdits corresponents als tres primers cursos d'una llicenciatura, enginyeria o arquitectura. En el cas que no es disposi dels documents esmentats en el paràgraf anterior, es podrà aportar la certificació de l'abonament dels drets d'expedició d'aquests títols d'acord amb l'Ordre de 8 de juliol de 1988 (BOE núm. 167, de 13.7.1988) o l'Ordre de 13 d'agost de 2007 (BOE del 21) o el Reial decret 1002/2010, de 5 d'agost, sobre expedició de títols universitaris oficials.

Una vegada transcorreguts els terminis per interposar els recursos contra la selecció de director o directora, durant el mes d'octubre de 2017 els participants podran retirar la seva documentació als serveis territorials o al Consorci d'Educació de Barcelona. Poden fer-ho personalment o delegar en una altra persona, degudament autoritzada, sempre que la persona interessada o tercers no hagin interposat recursos que el puguin afectar.

CVE-DOGC-A-16344013-2016

En qualsevol dels casos, l'aspirant que retira la documentació adquireix el compromís de fer-ne lliurament a l'administració en cas de ser-ne requerit. Si no es retira la documentació en el termini esmentat, s'entén que la persona interessada renuncia a recuperar-la i, per tant, decau en el dret a fer-ho.

Annex 5

-1 Criteris per a l'avaluació positiva de l'exercici del càrrec de director o directora (apartat 7.2.b del barem).

Per tal d'avaluar l'exercici del càrrec de director o directora, la inspecció d'educació del centre ha de fer una valoració global de les funcions exercides per l'aspirant, d'acord amb el context del centre educatiu:

Funcions de representació.

Funcions de direcció pedagògica i lideratge.

Funcions en relació amb la comunitat escolar.

Funcions en matèria d'organització i funcionament.

Funcions específiques en matèria de gestió.

Funcions específiques com a cap del personal del centre.

L'avaluació ha d'incloure els resultats expressats en els indicadors de progrés quan estiguin establerts en el projecte educatiu de centre, els indicadors de sistema i els resultats de les proves externes.

Per a l'avaluació de cada aspirant, l'inspector o inspectora pot consultar la documentació pertinent del centre, ha d'entrevistar l'aspirant i escoltar algun membre del consell escolar del centre del sector del professorat, sempre que aquest no participi en el mateix procediment de selecció, i també escoltar, si escau, algun membre del consell escolar del sector dels alumnes i/o del sector de pares/mares d'alumnes.

Així mateix, per a l'avaluació s'ha de valorar l'assoliment dels objectius plantejats en el projecte de direcció que va presentar l'aspirant en el moment d'accedir al càrrec.

Tenint en compte els criteris anteriors, l'inspector o inspectora ha d'emetre una valoració global de l'aspirant positiva o no positiva, als efectes que preveu l'apartat 7.2.b) del barem.

-2 Criteris per a la valoració positiva de l'exercici d'òrgans unipersonals de govern i de coordinació (apartats 7.2.c) i 7.2.d) del barem).

Per tal d'avaluar l'exercici d'òrgans unipersonals de govern i de coordinació, la inspecció del centre ha de fer una valoració global de l'aspirant, tenint en compte els criteris següents:

Planificació d'objectius, actuacions i avaluació de resultats en el període d'exercici del càrrec.

Eficàcia en l'organització i gestió de recursos.

Impuls i desenvolupament de projectes de millora.

Dinamització dels òrgans de govern i de coordinació corresponents a l'àmbit de la seva actuació.

Atenció als membres de la comunitat educativa.

Afavoriment de la convivència i de les relacions interpersonals en el centre.

Per a l'avaluació de cada aspirant, l'inspector o inspectora ha de tenir en compte l'informe de la direcció del centre, pot consultar la documentació pertinent del centre, ha d'entrevistar l'aspirant i escoltar algun membre del consell escolar del sector del professorat, sempre que aquest no participi en el mateix procediment de selecció, i també escoltar, si escau, algun membre del consell escolar del sector dels alumnes i/o del sector de pares/mares d'alumnes.

Tenint en compte els criteris anteriors, l'inspector o inspectora ha d'emetre una valoració global de l'aspirant,

CVE-DOGC-A-16344013-2016

positiva o no positiva, als efectes que preveuen els apartats 7.2.c) i 7.2.d) del barem.

-3 Criteris per a l'avaluació positiva de l'activitat docent en centres i serveis educatius (apartats 7.2.h) i 7.2.i) del barem).

Per tal de valorar les capacitats pedagògiques de l'aspirant, el domini de les tècniques de treball docent i la participació en el funcionament del centre, els aspirants han de ser avaluats en els seus centres docents o serveis educatius.

Aquesta avaluació la realitza la Inspecció d'Educació mitjançant la intervenció d'un inspector o inspectora d'un perfil professional adient a les especialitats docents de l'aspirant relacionades amb l'activitat docent duta a terme.

Per tal d'avaluar l'activitat docent de l'aspirant, la inspecció d'educació ha de tenir en compte, necessàriament, els elements següents, així com els percentatges que per a cadascun s'indiquen, als efectes de determinar una valoració quantitativa.

A) Planificació de l'activitat docent.

A.1 Objectius (5% de la puntuació total).

A.2 Continguts (5% de la puntuació total).

B) Exercici de l'activitat docent. Activitats d'ensenyament i aprenentatge (25% de la puntuació total).

C) Avaluació. Seguiment dels aprenentatges dels alumnes i decisions preses per afavorir-ne la millora (25% de la puntuació total).

D) Gestió de l'aula (20% de la puntuació total).

E) Participació en les activitats del centre. Relació i comunicació amb la comunitat educativa d'acord amb els criteris adoptats pel centre (20% de la puntuació total).

En relació amb cadascun dels elements esmentats, l'avaluació es realitzarà sobre els descriptors següents:

A) Planificació de l'activitat docent.

A.1 Objectius:

Concreció dels objectius d'aprenentatge en les unitats didàctiques seguint els criteris acordats pel centre, cicle, equip docent o departament.

Adequació dels objectius d'aprenentatge al curs o nivell corresponent.

Adaptació dels objectius d'aprenentatge a les característiques personals de l'alumnat.

A.2 Continguts:

Selecció de continguts coherent amb la proposta d'objectius.

Rellevància dels continguts seleccionats.

Adequació dels continguts al curs o nivell corresponent.

B) Exercici de l'activitat docent. Activitats d'ensenyament i aprenentatge.

Previsió d'activitats d'ensenyament/aprenentatge que contribueixen a l'assoliment d'objectius.

Desenvolupament de la intervenció didàctica amb recursos i materials curriculars per facilitar l'assoliment dels objectius.

Intervenció didàctica adient a les característiques del grup, de manera que es proporcioni una atenció correcta a les necessitats individuals de l'alumnat.

C) Avaluació. Seguiment dels aprenentatges de l'alumnat i decisions preses per afavorir-ne la millora.

Previsió dels criteris d'avaluació adaptats a la diversitat de l'alumnat.

Aplicació dels criteris d'avaluació previstos en la programació didàctica.

CVE-DOGC-A-16344013-2016

Presa de decisions de millora a partir de l'anàlisi dels resultats d'avaluació.

D) Gestió de l'aula.

Manteniment d'un clima de treball a l'aula, afavoriment de la convivència i resolució de possibles conflictes.

Presentació inicial d'objectius i continguts, participació de l'alumnat, orientació i seguiment del treball a realitzar per l'alumnat i síntesi final del que s'hagi realitzat.

Organització del temps per dur a terme les activitats previstes.

E) Participació en les activitats del centre. Relació i comunicació amb la comunitat educativa d'acord amb els criteris adoptats pel centre.

Treball en equip, coordinació, participació en projectes del centre i en activitats del departament didàctic/seminari o dels equips de cicle.

Orientació educativa, acadèmica i professional de l'alumnat en col·laboració, si escau, amb les famílies.

Relacions i coordinació, si escau, amb els serveis educatius, serveis municipals o d'altres serveis de l'entorn del centre.

Cadascun dels elements es valoren de 0 a 9 punts i s'apliquen els percentatges indicats anteriorment en aquests mateixos criteris, per tal de determinar la valoració global de cada aspirant. El resultat de la valoració així assignada a cada aspirant ha d'estar igualment compresa entre 0 i 9 punts.

Una valoració global inferior o igual a 3 punts té la consideració de valoració no positiva de l'exercici de la docència de l'aspirant als efectes que preveu l'apartat 7.2.h) del barem, i se li assigna una puntuació de 0 punts en l'apartat 7.2.i) del barem.

Una valoració global superior a 3 punts té la consideració de valoració positiva de l'exercici de la docència de l'aspirant als efectes que preveu l'apartat 7.2.h) del barem. Així mateix, en aquest cas, la valoració assignada, que estarà entre 3 i 9 punts, s'ha de convertir de manera proporcional a una escala de 0 a 10 punts, als efectes de la seva puntuació en l'apartat 7.2.i) del barem.

Per a l'avaluació de l'activitat docent de cada aspirant l'inspector o inspectora pot consultar la documentació pertinent, sense que sigui necessari que l'aspirant hagi d'elaborar individualment cap material específic per a la seva valoració, diferent del ja utilitzat normalment en l'exercici de la seva activitat docent; fer una observació directa de l'activitat docent, tenint en compte l'informe de la direcció del centre; entrevistar l'aspirant i escoltar el/la cap del mateix departament/seminari o coordinador/a de cicle de l'aspirant, sempre que aquestes persones no participin en el mateix procediment de selecció de directors.

Quan l'aspirant es trobi en una situació de baixa per incapacitat temporal o en excedència per cura de fill, l'avaluació de l'activitat docent es realitzarà a partir d'actuacions de l'inspector que permetin obtenir informació rellevant i suficient sense que sigui imprescindible la presència física en el centre de la persona interessada.

(16.344.013)